



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от «19» декабря 2025 года № 194

г. Кострома

**О межведомственной рабочей группе
по снижению бюрократической нагрузки
на педагогических работников в системе образования
Костромской области**

Во исполнение подпункта «г» пункта 9 Перечня поручений по итогам заседания Совета при Президенте по науке и образованию, утвержденного Президентом Российской Федерации 1 апреля 2025 года № ПР-685, частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 года № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную рабочую группу по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области.

2. Утвердить:

1) Положение о межведомственной рабочей группе по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) состав межведомственной рабочей группы по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

3) план мероприятий («дорожную карту») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области на 2026 год согласно приложению № 3

к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Костромской области, координирующего работу по вопросу реализации единой государственной политики в сфере образования, науки и инновационной деятельности.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



С. Ситников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением губернатора
Костромской области
от «19» декабря 2025 г. № 194

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной рабочей группе по снижению
бюрократической нагрузки на педагогических работников
в системе образования Костромской области

Глава 1. Общие положения

1. Межведомственная рабочая группа по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области (далее – межведомственная рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области.

2. Межведомственная рабочая группа создается в целях эффективной межведомственной координации вопросов, связанных со снижением бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области.

3. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Костромской области, а также настоящим Положением.

Глава 2. Задачи и функции межведомственной рабочей группы

4. Основными задачами межведомственной рабочей группы являются:

1) создание условий для снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области:

анализ и сокращение перечня мониторингов, отчетов, опросов, поступающих в образовательные организации из различных ведомств, формирование межведомственных региональных планов мероприятий;

2) проведение аудита, подготовка предложений и рекомендаций по актуализации региональных нормативных актов на предмет соответствия федеральному законодательству в сфере образования в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области;

3) выявление, анализ и устранение механизмов, препятствующих снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области;

4) выявление и популяризация лучших практик по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области.

5. Функциями межведомственной рабочей группы являются:

1) внесение предложений по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области;

2) обсуждение проектов нормативных правовых актов Костромской области по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области;

3) привлечение для участия в заседаниях межведомственной рабочей группы должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Костромской области, исполнительных органов Костромской области, органов местного самоуправления, а также представителей образовательных организаций и иных ведомств по согласованию с их руководителями.

6. Межведомственная рабочая группа вправе:

1) принимать решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции, организовывать их исполнение;

2) запрашивать необходимые материалы и информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в задачи межведомственной рабочей группы, от исполнительных органов Костромской области, органов местного самоуправления, образовательных организаций и иных ведомств;

3) создавать временные экспертные группы для изучения проблемных вопросов, отнесенных к компетенции межведомственной рабочей группы;

4) привлекать для участия в заседаниях межведомственной рабочей группы должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Костромской области, исполнительных органов Костромской области, органов местного самоуправления, а также представителей образовательных организаций и иных ведомств по согласованию с их руководителями;

5) вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим рассмотрения на заседании администрации Костромской области.

Глава 3. Организация деятельности межведомственной рабочей группы

7. Межведомственная рабочая группа осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

В состав межведомственной рабочей группы входят председатель межведомственной рабочей группы, заместитель председателя межведомственной рабочей группы, секретарь межведомственной рабочей группы, члены межведомственной рабочей группы.

Заседание межведомственной рабочей группы является правомочным при условии участия в нем более половины ее состава.

8. Заседание межведомственной рабочей группы проводится по решению председателя межведомственной рабочей группы, в том числе с учетом предложений секретаря межведомственной рабочей группы и (или) членов межведомственной рабочей группы, для рассмотрения вопросов по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области, но не реже одного раза в квартал.

9. Заседание может быть проведено как очно, так и с использованием видео-конференц-связи или заочно. Заочное заседание проводится путем обобщения заполненных членами межведомственной рабочей группы опросных листов, подготовленных секретарем межведомственной рабочей группы.

10. Председательствующим на заседании межведомственной рабочей группы является председатель межведомственной рабочей группы.

11. Председатель межведомственной рабочей группы:

- 1) руководит деятельностью межведомственной рабочей группы;
- 2) распределяет обязанности между членами межведомственной рабочей группы;
- 3) определяет дату, время и порядок проведения заседания межведомственной рабочей группы;
- 4) председательствует на заседаниях межведомственной рабочей группы;
- 5) подписывает протоколы заседаний межведомственной рабочей группы;
- 6) осуществляет контроль за исполнением решений, принятых межведомственной рабочей группой, а также иные полномочия по руководству деятельностью межведомственной рабочей группы.

12. Заместитель председателя межведомственной рабочей группы в отсутствие председателя межведомственной рабочей группы исполняет его обязанности.

13. Секретарь межведомственной рабочей группы:

- 1) готовит проект повестки для заседаний межведомственной рабочей группы;
- 2) информирует членов межведомственной рабочей группы не менее чем за 5 рабочих дней о месте, времени и повестке заседания, направляет им при необходимости материалы и информацию по рассматриваемым вопросам;
- 3) осуществляет ведение, оформление и хранение протоколов заседаний межведомственной рабочей группы.

14. Члены межведомственной рабочей группы:

1) принимают участие в заседаниях межведомственной рабочей группы;

2) вносят предложения по организации деятельности межведомственной рабочей группы, обеспечению эффективного межведомственного взаимодействия по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области;

3) участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам и обсуждении проектов решений межведомственной рабочей группы;

4) исполняют мероприятия в соответствии с планом работы межведомственной рабочей группы и поручениями председателя межведомственной рабочей группы.

15. Решение межведомственной рабочей группы принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании.

16. При равенстве голосов определяющим является голос председательствующего на заседании (в случае его отсутствия – заместителя председателя).

17. Решение межведомственной рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании межведомственной рабочей группы.

18. Решение межведомственной рабочей группы обязательно для исполнения органами (организациями), представленными в межведомственной рабочей группе.

19. Организационное, методическое и материально-техническое обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы осуществляет департамент образования и науки Костромской области.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением губернатора
Костромской области
от «19» декабря 2025 г. № 194

СОСТАВ
межведомственной рабочей группы по снижению
бюрократической нагрузки на педагогических работников
в системе образования Костромской области

- | | |
|----------------------------------|---|
| Малякин
Игорь Евгеньевич | - заместитель губернатора Костромской области
- ответственный за исполнение мероприятий
по снижению бюрократической нагрузки на
педагогических работников в системе
образования Костромской области,
председатель рабочей группы |
| Рыжова
Наталья Юрьевна | - исполняющий обязанности директора
департамента образования и науки
Костромской области, заместитель
председателя рабочей группы |
| Целикова
Наталья Анатольевна | - заместитель начальника отдела
государственной политики в сфере общего
образования и дополнительного образования
департамента образования и науки
Костромской области, секретарь рабочей
группы |
| Гирин
Николай
Владимирович | - исполняющий обязанности директора
департамента здравоохранения Костромской
области |
| Дудин
Сергей Владимирович | - заместитель начальника Главного управления
МЧС России по Костромской области (по
государственной противопожарной службе)
(по согласованию) |
| Захарова
Жанна Анатольевна | - заведующий кафедрой психолого-
педагогического образования института
педагогики и психологии Костромского
государственного университета (по
согласованию) |

- | | |
|--------------------------------------|---|
| Кокоулин
Александр
Анатольевич | - руководитель Управления Роспотребнадзора по Костромской области (по согласованию) |
| Колпакова
Юлия Александровна | - заместитель начальника отдела организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних - начальник отделения организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних ООДУУП и ПДН УМВД России по Костромской области (по согласованию) |
| Кузнецов
Эдуард Николаевич | - директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 8» (по согласованию) |
| Лебедева
Елена Алексеевна | - директор областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Костромской колледж бытового сервиса» |
| Липаева
Татьяна Александровна | - начальник управления по государственному контролю и надзору в сфере образования департамента образования и науки Костромской области |
| Николаева
Татьяна Викторовна | - исполняющий обязанности ректора областного государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Костромской областной институт развития образования» |
| Симакова
Елена Дмитриевна | - заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Костромы «Детский сад № 1» (по согласованию) |
| Скачкова
Татьяна Николаевна | - начальник Управления образования Комитета образования, культуры и спорта Администрации города Костромы (по согласованию) |

Фетисова
Наталия Эдуардовна

- заместитель директора департамента по труду и социальной защите населения Костромской области

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением губернатора
Костромской области

от «19» декабря 2025 г. № 194

ПЛАН

мероприятий («дорожная карта»)

по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат*
1.	Издание нормативного правового акта о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области	Декабрь 2025 года	Депобрнауки Костромской области	
2.	Создание и организация работы межведомственной рабочей группы по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области	Декабрь 2025 года	Депобрнауки Костромской области	
3.	Формирование единого регионального плана мероприятий для образовательных организаций	Январь, август 2026 года	Депобрнауки Костромской области	
4.	Сопровождение работы региональной «горячей линии» по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	В течение 2026 года	Депобрнауки Костромской области	
5.	Информирование педагогических работников о нормах законодательства, регулирующих объем документационной нагрузки	В течение 2026 года	Депобрнауки Костромской области	
6.	Корректировка инструкции о делопроизводстве в региональных органах исполнительной власти с целью обеспечения контроля за исходящей в	Февраль 2026 года	Депобрнауки Костромской области Дептрудооащиты	

	образовательные организации корреспонденцией		Костромской области Депздрав Костромской области	
7.	Выявление и коррекция скрытых механизмов, препятствующих снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников	В течение 2026 года	Депобрнауки Костромской области	
8.	Приведение региональных нормативных и правовых актов в соответствие с нормами федерального законодательства в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	В течение 2026 года	Депобрнауки Костромской области Дептрудоооащиты Костромской области Депздрав Костромской области	
9.	Синхронизация деятельности всех структур системы образования Костромской области в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	В течение 2026 года	Депобрнауки Костромской области	
10.	Проведение региональных и муниципальных совещаний, педагогических советов по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Ежемесячно в течение 2026 года	Депобрнауки Костромской области	
11.	Проведение анализа и сокращение мониторингов и запросов, направляемых в образовательные организации из различных ведомств	В течение 2026 года	Депобрнауки Костромской области Дептрудоооащиты Костромской области Депздрав Костромской области Управление Роспотребнадзора по Костромской области УМВД России по Костромской области ГУ МЧС России по Костромской области	
12.	Проведение анализа и сокращение данных, собираемых в региональных информационных	В течение 2026 года	Депобрнауки Костромской области	

	системах			
13.	Доработка региональных информационных систем в сфере образования с учетом принимаемых мер по снижению бюрократической нагрузки	В течение 2026 года	Депобрнауки Костромской области	
14.	Освещение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в региональных средствах массовой информации и социальных сетях	В течение 2026 года	Депобрнауки Костромской области	
15.	Поддержание в актуальном состоянии специального раздела на сайте департамента образования и науки Костромской области, посвященного вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	В течение 2026 года	Депобрнауки Костромской области	
16.	Проведение аудита мониторингов и запросов на предмет соответствия законодательству в каждом ведомстве	Март 2026 года	Депобрнауки Костромской области Дептрудоооащиты Костромской области Депздрав Костромской области Управление Роспотребнадзора по Костромской области УМВД России по Костромской области ГУ МЧС России по Костромской области	
17.	Формирование единого межведомственного перечня документов и информации, запрашиваемых от образовательных организаций	Март 2026 года	Депобрнауки Костромской области Дептрудоооащиты Костромской области Депздрав Костромской области Управление Роспотребнадзора по Костромской области УМВД России по Костромской области	

			ГУ МЧС России по Костромской области	
18.	Проведение в рамках осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий по соблюдению обязательных требований законодательства в части бюрократической нагрузки на педагогических работников	В течение 2026 года	Депобрнауки Костромской области	
19.	Проведение в образовательных организациях профилактических визитов, экспертных сессий по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников в системе образования Костромской области	В течение 2026 года	Депобрнауки Костромской области	
20.	Проведение ежемесячных мониторингов забюрократизированности региона	В течение 2026 года	Депобрнауки Костромской области	

* Колонка заполняется в течение срока реализации плана мероприятий как отметка о выполнении мероприятия.